



Vervoerder Portal Chauffeurs App Handleiding Vervoerder



Hoogstaande service naar uw klant, tijdsbesparing voor uw planning, gemak voor de chauffeur en kostenbesparend voor uw bedrijf.

Inhoud

App installeren	2
Android.....	2
Apple iPhone	3
Orderoverzicht	4
Weergave instellen	4
Toelichting bij orderoverzicht	4
Orderoverzicht verversen	5
Verwerking orders.....	5

App installeren

Android

1. Open de internetbrowser Google Chrome op uw apparaat.
Heeft u geen Google Chrome? Installeer deze via de Playstore.
2. Ga naar het vervoerdersportal van uw bedrijf.
Bijvoorbeeld: www.mytrans.nl/koerierABC/vervoerder
De URL van de betreffende webpagina is beschikbaar bij uw planner.

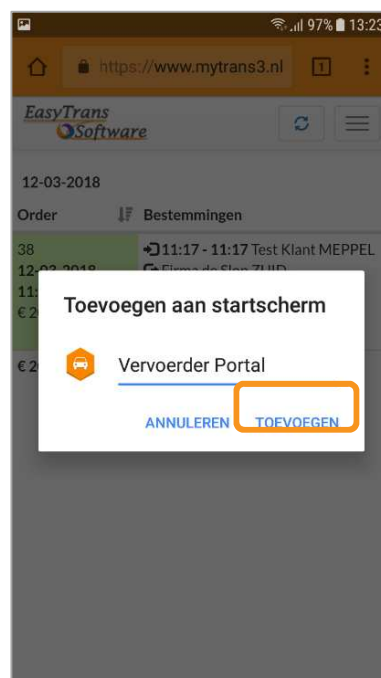
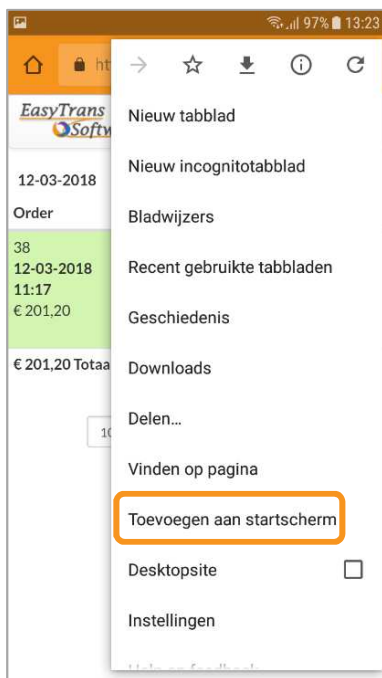
U komt op de inlogpagina van de vervoerdersportal:

3. Vul uw gebruikersnaam en wachtwoord in en tik op 'Aanmelden'.
Uw inloggegevens zijn beschikbaar bij uw planner.
Indien gewenst kunt u uw wachtwoord opslaan, u hoeft dan niet iedere keer opnieuw in te loggen.

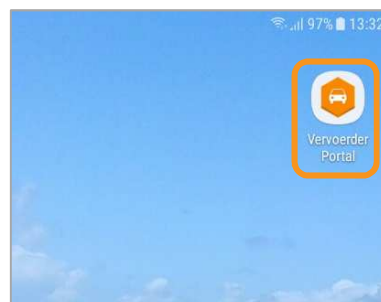


U bent nu ingelogd in het vervoerdersportal.

4. Tik rechtsboven op het menu-icoon van Chrome.
5. Tik op 'Toevoegen aan startscherm'
6. Tik op 'Toevoegen'.



De app is nu geïnstalleerd op het startscherm van uw apparaat.



Apple iPhone

Optioneel: Wachtwoorden automatisch opslaan

1. Ga naar 'Instellingen' op uw apparaat.
2. Tik op 'Safari'.
3. Tik op 'Wachtwoorden en invullen' (in nieuwere iOS heet dit menu 'Invullen')
4. Activeer 'Namen en wachtwoorden'.



Installatie

1. Open de internetbrowser Safari op uw apparaat.
 2. Ga naar het vervoerdersportal van uw bedrijf.
Bijvoorbeeld: www.mytrans.nl/koerierABC/vervoerder
- 💡 De URL van de betreffende webpagina is beschikbaar bij uw planner.

U komt op de inlogpagina van de vervoerdersportal:

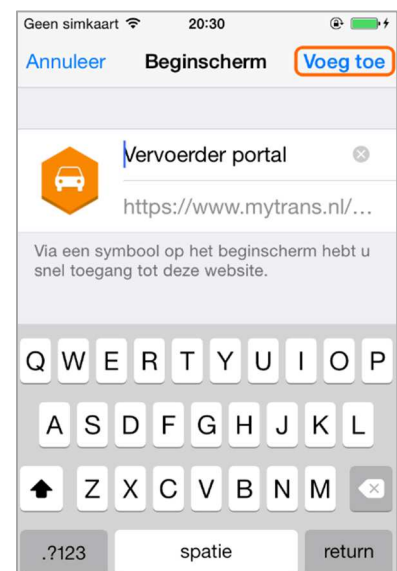
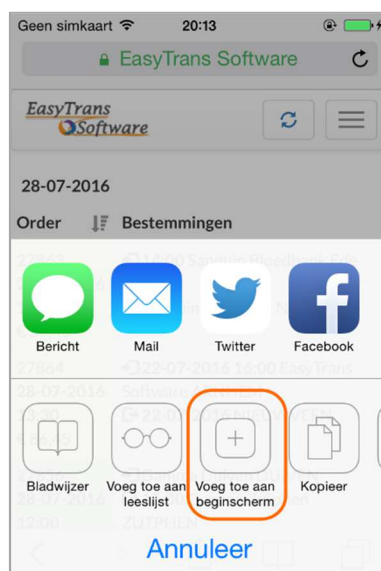
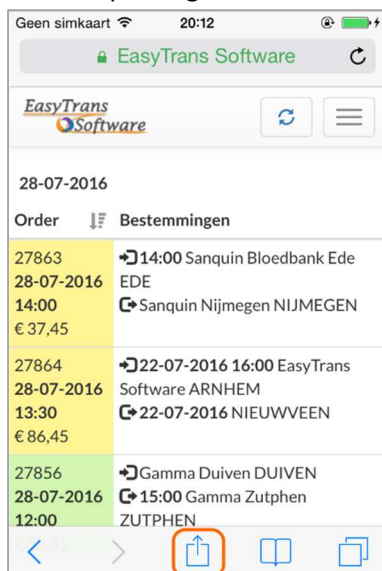
3. Vul uw gebruikersnaam en wachtwoord in en tik op 'Aanmelden'.

💡 Uw inloggegevens zijn beschikbaar bij uw planner.



U bent nu ingelogd in het vervoerdersportal.

4. Tik onderaan op het menu-icoon.
5. Druk op 'Voeg toe aan beginscherm'.
6. Tik op 'Voeg toe'.



De app is nu geïnstalleerd op het startscherm van uw apparaat.



Orderoverzicht

Weergave instellen

Wanneer u uw app opent (en ingelogd bent) komt u in het orderoverzicht, bij de eerste inlog staat de weergave van het venster ingesteld op de orders van vandaag. Deze weergave kunt u wijzigen.

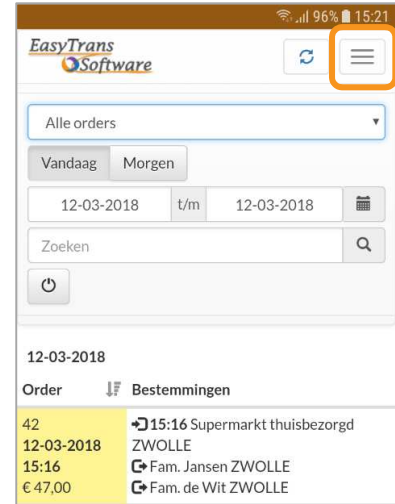
1. Tik op het menu icoon rechts bovenin.
Het menu wordt uitgeklaapt en u krijgt diverse opties.
2. Kies de gewenste weergave;
Vandaag : Orders gepland voor vandaag
Morgen : Orders gepland voor morgen
Data : Orders binnen datumperiode

Filteren op open orders of afgemelde orders kan ook:

3. Tik op 'Alle orders'.
4. Selecteer de gewenste soort(en) orders die u wilt weergeven:
'Alle orders', 'Open' of 'Afgemeld'.
De app keert terug naar het orderoverzicht, de weergave is aangepast aan de door u ingegeven wensen.

Een specifieke order zoeken:

5. Selecteer de datumperiode waarin u wilt zoeken.
6. Geef (een deel van) de order in bij 'Zoeken'.
De gevonden resultaten binnen de geselecteerde periode worden weergegeven.



Toelichting bij orderoverzicht

Het orderoverzicht bestaat uit twee kolommen, Order en Bestemmingen.

Kolom Order

1. Groen gemarkeerde orders = Afgemeld.
2. Geel gemarkeerde orders = Open - nog uit te voeren.
3. Het ordernummer.
4. Datum waarop de order uitgevoerd dient te worden.
5. Tijdstip waarop vervoerder bij de eerste bestemming verwacht wordt.
6. Optioneel: Het inkooptarief van de betreffende order.*
7. Het totale inkooptarief van de weergegeven orders.*
**Alleen beschikbaar met de Inkoopmodule van EasyTrans Software.*

💡 Gebruik het sorteericoon  om de orders in op- of aflopende volgorde te sorteren.

Order	Bestemmingen
38	
12-03-2018	
06:00	
€ 201,20	
40	
12-03-2018	
10:00	
€ 69,66	
41	
12-03-2018	
11:30	
€ 46,10	
42	
12-03-2018	
17:00	
€ 47,00	
€ 363,96 Totaal	

Kolom Bestemmingen

- ➔ Laden op deze bestemming,
 - (eventueel) tijdstip/venstertijd waarop vervoerder bij de bestemming verwacht wordt,
 - (Bedrijfs)Naam bestemming,
 - Plaatsnaam bestemming.
- ➔ Lossen op deze bestemming,
 - (eventueel) tijdstip/venstertijd waarop vervoerder bij de bestemming verwacht wordt,
 - (Bedrijfs)Naam bestemming,
 - Plaatsnaam bestemming.



Orderoverzicht verversen

Iedere 10 minuten wordt uw orderoverzicht automatisch verversd. U kunt hier ook zelf opdracht toe geven om te controleren of er wijzigingen of nieuwe orders zijn.

1. Tik rechts bovenin op het 'verversen icoon'.





Verwerking orders

1. Tik op een order om deze te openen.
Gedetailleerde informatie over de order wordt nu weergegeven. U ziet onder andere de contactinformatie bij de bestemmingen, de te laden en/of te lossen goederen, de ordergegevens en de inkooptarieven*.


**Alleen beschikbaar met de Inkoopmodule van EasyTrans Software.*



Vanuit de geopende orders heeft u nu meerdere opties:

-  Terug naar orderoverzicht
-  Navigeren naar bestemming

2. Tik op het navigatie-icoon om de navigatie op te starten.
De navigatie-applicatie van uw toestel wordt geopend met als bestemming het adres van de desbetreffende bestemming.

Digitale handtekening voor ontvangst/afgifte

 *Gebruik een styluspen voor smartphones.*

3. Tik op het pen-icoon om het handtekeningvenster te openen.
4. Laat de ontvanger/afgever een handtekening plaatsen.
 *De handtekening kan worden gewist en opnieuw ingegeven worden door op 'Leegmaken' te klikken.*
5. Tik op 'Opslaan'.
 *Een opgeslagen handtekening kan overschreven worden. Herhaal de voorgaande stappen en sla de nieuwe handtekening op.*




 Voeg afbeelding(en) toe.


6. Tik op het camera-icoon om maximaal twee afbeeldingen toe te kunnen voegen.
7. Tik in het vak onder 'Afbeelding 1' om een afbeelding te kunnen maken, zoeken of selecteren.

8. U krijgt nu diverse opties:

- Camera : Zelf een foto maken en bijvoegen.
- Browse : Een afbeelding op uw apparaat zoeken en selecteren.
- Afbeelding : Getoonde afbeelding selecteren.

Zodra u een afbeelding heeft gemaakt of geselecteerd wordt deze opgeslagen bij de bestemming.

 *Opgeslagen afbeeldingen kunnen overschreven worden. Herhaal de voorgaande stappen en sla de nieuwe afbeelding(en) op.*


 Order afmelden

9. Tik op het icoon om het afmeldvenster te openen.

10. Vul de afmeldinformatie in:

Naam : Naam ontvanger/afgever. (verplicht veld)

Tijd : Tijd ontvangst/afgifte. (verplicht veld)


 *Gebruik het klokje om snel de actuele tijd in te voeren.*

Wachttijd : Ingeven indien van toepassing.


Laad/lostijd : Ingeven indien van toepassing.

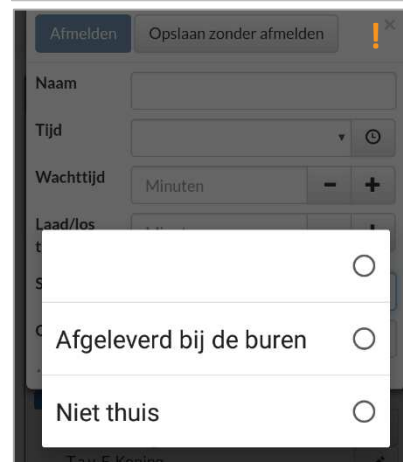
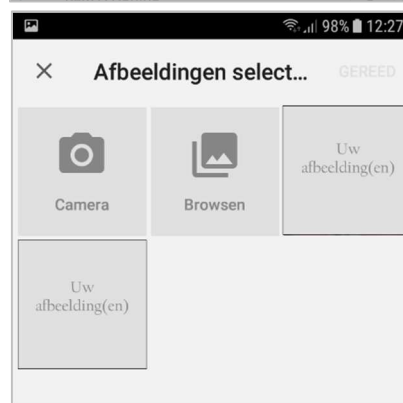
Status : (Indien aanwezig) Ingeven indien van toepassing.

Opmerking : Ingeven indien van toepassing.

 *Uw planner kan statussen met extra afmeldinformatie aanmaken, bijvoorbeeld afgeleverd bij de bureu of niet thuis.*

11. Tik op 'Afmelden' om de order definitief af te melden.

 *U kunt ook de gegevens opslaan zonder af te melden. Tik hiervoor op 'Opslaan zonder afmelden'. De ingevoerde informatie blijft bewaard, u kunt dan op een later tijdstip daadwerkelijk afmelden.*



De regel van de bestemming kleurt na het afmelden groen in het orderoverzicht.
Bij het afmelden van uw laatste bestemming krijgt u nog een extra optie, het vastleggen van de werkelijk gereden kilometers.

12. Meld de laatste bestemming af zoals beschreven in voorgaande stappen. Vul daarbij (eventueel) bij 'Afstand' de werkelijk gereden kilometers in.

The screenshot shows a mobile application interface for dismissing a delivery. At the top, there are two buttons: 'Afmelden' (Dismiss) and 'Opslaan zonder afmelden' (Save without dismissing). Below these are several input fields: 'Naam' (Name), 'Tijd' (Time) with a dropdown and a clock icon, 'Wachttijd' (Waiting time) with a 'Minuten' (Minutes) label and minus/plus buttons, 'Laad/los tijd' (Loading/unloading time) with a 'Minuten' label and minus/plus buttons, 'Status' (Status) with a dropdown menu currently showing 'Afgeleverd bij de burens', 'Opmerking' (Remark), and 'Afstand' (Distance) with a pre-filled value 'Afstand totale rit'. At the bottom, there is a small note: '* Uw huidige locatie wordt opgeslagen (Onbekend)'. The background shows a blurred view of a delivery location with the address '1734 JN OUDE NIEDORP'.

Zodra alle bestemmingen bij een order zijn afgemeld kleurt de order groen in uw orderoverzicht. De order kan nu niet meer bewerkt worden. De planner wordt op de hoogte gesteld van de afmelding en krijgt toegang tot uw afmeldinformatie, inclusief de GPS- posities van afgemelde bestemmingen.